Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования

«Детская школа искусств» г. Курлово

Гусь-Хрустального района

СОГЛАСОВАНО:
на заседании
Педагогического совета
Протокол №1
от «28» августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ДШИ г. Курлово
Е.Н.Пронякова
приказ от 28.08.2025 г. № 47-ос

Пронякова Елена Николаевна
Подписано цифровой подписью: Пронякова Елена Николаевна
Дата: 2025.09.11 14:06:05 +03'00'

Порядок выдачи справки об обучении или периоде обучения

2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила выдачи справок об обучении или периоде обучения в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств» г. Курлово (далее — ДШИ) на основании и с учетом части 12 статьи 60 федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Форма справки об обучении или периоде обучения в ДШИ и правила ее заполнения устанавливаются ДШИ самостоятельно.

1.3. Справка об обучении или периоде обучения в ДШИ (далее - Справка) выдается лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ДШИ.

1.4. Справка выдается лицу, обучавшемуся в ДШИ, или родителям (законным представителям).

1.5. Дубликат справки выдается взамен утраченной справки. Дубликат Справки должен быть выдан лицам, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем подачи заявления о выдаче утраченной справки.

2.Заполнение бланка справки об обучении или периоде обучения

2.1. Справка заполняется с помощью технических средств (компьютера, принтера), на русском языке, запись производится в соответствии с разработанными ДШИ образцами заполнения. В исключительных случаях допускается заполнение бланков документов рукописным способом.

2.2. При заполнении бланка документа:

В центре верхней части бланка Справки вписывается официальное название ДШИ в именительном падеже, в соответствии с уставом ДШИ.

Ниже, с левой стороны ставится регистрационный номер по книге регистрации документов, указываются дата выдачи документа в формате хх.хх.хххх и наименование города.

Ниже, вписываются фамилия, имя и отчество лица, обучавшегося в ДШИ, данные пишутся полностью в именительном падеже в соответствии с записью в паспорте или свидетельстве о рождении.

Ниже вносятся данные: сроки обучения, наименование образовательной программы, наименования предметов, оценки. При этом, предметы, сданные обучающимся на оценку «неудовлетворительно» или предметы, по которым обучающийся не был аттестован при промежуточной аттестации, в Справку не вносятся.

В нижней части бланк документа подписывается директором. На месте, отведенном для печати - "М.П.", ставится печать.

2.3. Регистрационный номер дубликатов Справок, и дата их выдачи указываются по книгам регистрации выдаваемых дубликатов.

2.4. В дубликаты справок вносятся записи в соответствии с данными, хранящимися в личном деле обучающегося, утратившего справку.

2.5. При заполнении дубликатов Справок следует руководствоваться требованиями настоящего Порядка, регламентирующими порядок заполнения оригиналов справок.

3. Регистрация выданных справок

3.1. Для регистрации выдаваемых Справок в ДШИ ведутся специальные книги (книги регистрации), в которые заносятся следующие данные:

- порядковый регистрационный номер;
- фамилия, имя и отчество лица, получившего Справку;
- дата выдачи Справки;
- подпись лица, получившего Справку.

3.2. Книги регистрации выданных Справок хранятся как документы строгой отчетности.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств» г.Курлово
Гусь-Хрустального района

Дата выдачи_____ Регистрационный номер №____

г.Курлово

Справка об обучении

1.ФИО обучающегося - _____
2. Срок обучения - _____
3. Наименование образовательной программы - _____
_____
_____

Наименование предметов	Годовая оценка за последний год обучения

Директор Е.Н.Пронякова

МП

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств» г.Курлово
Гусь-Хрустального района

АКАДЕМИЧЕСКАЯ СПРАВКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ № _____

выдается при переходе уч-ся в другую школу

Класс педагога _____
1. Фамилия, имя, отчество уч-ся _____
2. Адрес учащегося _____
3. Родился в _____ году, в _____ месяце _____ число
4. Место рождения _____
5. Время поступления в школу _____
6. Специальность (инструмент)
_____
7. Характеристика _____
_____
_____
_____
_____
_____
8. Причина выбытия _____
_____
9. Дата выбытия _____

Директор Е.Н.Пронякова

МП

Регистрационный № _____ Дата выдачи «____» _____ 20 _