

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств» г. Курлово
Гусь-Хрустального района

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзной группы
ДШИ г. Курлово

Зборовская Т. Е. Зборовская
«14» декабря 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ДШИ г. Курлово

Чудновский О. М. Чудновский
«27» 12 2019 г.

Согласовано:

на заседании педагогического
совета ДШИ г. Курлово

от «14» декабря 2019 г.

Протокол № 2

Утверждено:

Приказом ДШИ г. Курлово

от «14» 12 2019 г. № 52/3-00

Положение

о порядке создания и работе аттестационной комиссии педагогических работников

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с п.2 статья 49, п.1, п.4 статья 48 федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», региональными нормативными документами по аттестации педагогических и руководящих работников образования в сфере культуры.

1.2 Положение определяет цель, задачи и порядок работы аттестационной комиссии муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» г. Курлово на соответствие занимаемой должности на основе оценки их профессиональной деятельности.

1.3 Положение утверждается приказом руководителя образовательного учреждения, при котором создана аттестационная комиссия.

1.4 Основными принципами работы комиссии являются: открытость, коллегиальность, корректность, обеспечивающие объективное, доброжелательное и гуманное отношение к аттестуемым работникам.

1.5 Задачами аттестационной комиссии являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;
- обеспечение своевременности, законности экспертизы профессиональной компетентности и профессиональных умений и результативности деятельности;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- информационно-методическое обеспечение аттестации педагогических работников;
- консультирование педагогических работников по вопросам аттестации на соответствующую квалификационную категорию;
- создание информационного банка по аттестации педагогических и руководящих работников на высшую, первую и на соответствие занимаемой должности;

- учёт требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава образовательных учреждений;
- обеспечение дифференциации уровня оплаты труда педагогических работников.

1.6 Аттестация проводится на основе оценки профессиональной деятельности педагогических работников.

II. Состав аттестационной комиссии

2.1 Аттестационная комиссия создаётся непосредственно в образовательном учреждении приказом руководителя. В случае необходимости приказом руководителя учреждения в состав комиссии могут вноситься изменения.

2.2 В состав комиссии могут включаются педагогические работники образовательного учреждения, имеющие высшую, первую категории, представители администрации.

2.3 Руководство работой комиссии осуществляет председатель. Председателем комиссии является руководитель или заместитель руководителя образовательного учреждения, при котором создана аттестационная комиссия. Председатель распределяет обязанности членов аттестационной комиссии по организации и проведению процедур обоих направлений для оценки уровня профессиональных знаний, умений и результативности деятельности аттестуемых.

2.4 Секретарь аттестационной комиссии:

- подчиняется непосредственно председателю аттестационной комиссии;
- организует заседания аттестационной комиссии и сообщает членам комиссии о дате и повестке дня её заседания;
- ведёт и оформляет протоколы заседаний аттестационной комиссии;
- обеспечивает оформление выписок из протокола заседания аттестационной комиссии;
- обеспечивает хранение и учёт документов по аттестации педагогических работников;

- подписывает протоколы заседаний аттестационной комиссии, выписки из протокола;
- осуществляет другие полномочия.

2.5 Члены аттестационной комиссии:

- участвуют в работе аттестационной комиссии;
- активно участвуют в принятии решения в отношении аттестуемого;
- подписывают протоколы заседаний аттестационной комиссии.

III. Порядок и сроки работы аттестационной комиссии образовательного учреждения

3.1 Аттестация с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности является обязательной, проводится один раз в 5 лет в отношении педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий.

IV. Решение, порядок принятия

4.1 Педагогический работник имеет право лично присутствовать при принятии решения. Решение, принимаемое в присутствии аттестуемого, сообщается ему сразу после голосования. В ином случае доводится до аттестуемого в 3-дневный срок после заседания комиссии.

4.2 Решение принимается большинством голосов открытым голосованием и считается принятым, если в голосовании участвовало не менее 2/3 состава комиссии. При равном количестве голосов решение принимается в пользу аттестуемого.

При аттестации работника, являющегося членом аттестационной комиссии, аттестуемый работник в голосовании не участвует.

4.3 По результатам проведённых экспертиз профессиональной компетентности, профессиональных умений и результативности деятельности аттестуемого комиссия выносит по каждому работнику одно из решений:

- а) соответствует заявленной квалификационной категории;
- б) не соответствует заявленной квалификационной категории.

4.4 Если аттестуемый в ходе его аттестации на вторую квалификационную категорию получил рекомендации экспертов на более высокую категорию, аттестационная комиссия по согласованию с ним вправе решать вопрос о включении данного работника в списки аттестуемых на первую категорию в текущем году.

4.5 Решение аттестационной комиссии оформляется аттестационным листом, подписывается председателем, секретарём, членами комиссии, участвовавшими в голосовании.

4.6 Решение аттестационной комиссии заносится в аттестационный лист, который подписывается председателем и ответственным секретарём.

4.7 В случае признания педагогического работника по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 18 Трудового кодекса РФ.